



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
[sito: www.ic12bo.it](http://sito:www.ic12bo.it) - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

All'Albo
 Al Sito WEB dell'Istituto
 A tutti gli interessati
 Agli atti

Oggetto: RIAPERTURA TERMINI E INTEGRAZIONE AVVISO DI SELEZIONE/RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE INTERNO O DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI AI FINI DELL'INCLUSIONE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA POLO FORMAZIONE REGIONALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTO l'art. 40 c.1 della legge 27.12.1997, n. 499, recante “Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica”;
VISTA la nota MIM AOODGOSV 25 luglio 2025 prot. n. 36591 di ripartizione di risorse finanziarie destinate all'attuazione di azioni formative sull'inclusione intesa in senso ampio, rivolte ai docenti di sostegno con il coinvolgimento anche degli altri docenti, con l'obiettivo di promuovere una cultura diffusa sull'inclusione, l'equità, l'accessibilità e il benessere;
VISTO lo stanziamento per la regione Emilia Romagna pari ad € 52.000,00;
VISTA la nota dell'USR Emilia Romagna, prot. n. 43004 del 3/12/2024 con cui questo Istituto è stato individuato quale scuola Polo per la formazione regionale per l'a.s. 2024/2025;
VISTA la proposta formativa presentata dagli Uffici scolastici territoriali coordinati dall'Ufficio III USR;
RILEVATA la necessità di disporre di formatori con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;
VISTA la determina di indizione avviso di selezione/reclutamento di personale docente interno o di altre istituzioni scolastiche della Regione Emilia Romagna per la formazione dei docenti ai fini dell'inclusione prot. n. 4852 del 20/09/2026;
VISTO l'avviso di selezione/reclutamento di personale docente interno o di altre istituzioni scolastiche della Regione Emilia Romagna per la formazione dei docenti ai fini dell'inclusione prot. n. 4853 del 20/09/2026;
CONSIDERATO che le domande pervenute entro i termini risultano inferiori rispetto alle figure professionali richieste al fine di consentire l'espletamento dei percorsi formativi da attuare;

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

RILEVATA VISTA

la necessità di integrare il fabbisogno di formatori rispetto ad alcune province;
 la determina di riapertura termini e integrazione avviso di selezione/reclutamento di personale docente interno o di altre istituzioni scolastiche della Regione Emilia Romagna per la formazione dei docenti ai fini dell'inclusione

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione di personale esperto per la formazione di docenti ai fini dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità.
 L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso, finalizzato alla selezione di esperti ai quali affidare le azioni di formazione volte all'approfondimento delle competenze di seguito descritte, è rivolto al personale docente interno o di altre istituzioni scolastiche della Regione Emilia Romagna.

Nello specifico, i destinatari della formazione saranno docenti di ogni ordine e grado della Regione Emilia Romagna, con declinazione territoriale.

Le attività di formazione saranno articolate in percorsi formativi con i seguenti obiettivi trasversali:

- conoscere la normativa vigente;
- acquisire strumenti operativi per rispondere alle esigenze della classe e della scuola;
- accogliere nuovi paradigmi educativi e didattici inclusivi;
- sviluppare capacità di team working;
- potenziare la qualità dell'offerta formativa per la classe e per la scuola;
- individuare criteri per la valutazione della qualità dell'inclusione scolastica.

Per i corsi di formazione che si intende realizzare nelle singole province sono necessarie le risorse professionali così come di seguito indicate:

Province	n. esperti	n. ore	modalità fruizione corso
Bologna	max 30	max 180 (moduli da 6 ore)	presenza
Modena	2	6 (3 ore per esperto)	a distanza sincrona
Piacenza	1	9 ore per esperto	presenza
Forlì Cesena	8	1 ora per esperto	a distanza sincrona e lab in presenza
Reggio Emilia	1	3 ore per esperto	in presenza, a distanza in modalità sincrona e/o asincrona
Rimini	1	4 ore per esperto	presenza

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Il numero di ore attribuite al singolo esperto potrà variare a seconda delle candidature pervenute e della disponibilità dei singoli esperti.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- conoscenze approfondite relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- capacità tecniche nella gestione di piattaforme di e-learning (inserimento materiali), nell'uso della posta elettronica e nella conoscenza dei principali strumenti multimediali.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altre Amministrazioni dovranno essere autorizzati da parte dei loro Dirigenti. L'incarico non costituisce rapporto di impiego bensì una prestazione per formazione professionale.

Art. 3 - Descrizione dei profili di esperto e attività da svolgere

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui al presente avviso, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi.

In particolare ha il compito di:

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- consegnare alla Scuola Polo il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per l'eventuale pubblicazione sul sito internet; a tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dalla Scuola Polo.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Gli esperti stipuleranno con questa Istituzione Scolastica un regolare incarico ovvero collaborazione plurima per la formazione.

L'incarico definirà la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, le ore da prevedere per attività di coordinamento e progettazione e il relativo compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico i compensi sono quelli previsti dal D.I. n. 326 del 12/10/1995:

Tipologia	Importo
Attività di coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	€ 41,32 (lordo dipendente) - € 44,83 (lordo stato)
Attività di docenza	€ 41,32 (lordo dipendente) - € 44,83 (lordo stato)

Ai fini dell'individuazione e prima della sottoscrizione del relativo incarico, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la valutazione delle candidature in funzione della griglia di valutazione che segue.

Alle candidature verrà attribuito un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura. Si procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e pertinenti ai profili professionali richiesti, secondo la tabella sottostante.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 35 punti non verranno inclusi nelle graduatorie. L'Amministrazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi. Per

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione alla tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI	Punteggio
a. Aver partecipato alla formazione dei referenti/coordinatori dei processi sui temi della disabilità e dell'inclusione (prima e seconda annualità), organizzata e realizzata dai CTS	Punti 30
b. Incarichi di relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni [Nota 1]	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti
c. Incarichi di Referente per l'inclusione d'istituto	Punti 1 per ogni anno di incarico, fino a un massimo di 9 punti
d. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura. [Nota 1]	Punti 1 per ogni annualità, fino a un massimo di 5 punti
e. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura. [Nota 1]	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 4 punti
f. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura purché risulti evidente l'apporto individuale del candidato [Nota 1]	Punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 3 punti
g. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza.	Punti 1 per ogni anno, fino a un massimo di 10 punti
h. Laurea Triennale Laurea Magistrale/ Specialistica (I due punteggi non sono cumulabili, si valuta solo il titolo più alto conseguito)	Punti 2 Punti 4
i. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione (biennale) o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 1 per ogni corso, fino a un massimo di 3 punti
l. Dottorato di ricerca su tematiche inerenti	Punti 2
m. Colloquio	Fino a punti 25
TOTALE PUNTI	100 PUNTI

[Nota 1] Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (data di inizio e di fine, anni, mesi, ore), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a.

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio effettuato in forma pubblica.
 È facoltà della Scuola Polo procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso di presentazione di una sola domanda.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico dei punti citati nella tabella di cui all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato europeo. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 10.00 del 13 ottobre 2025** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (boic85500v@pec.istruzione.it).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Polo (<http://www.ic12bo.it>) con data che verrà comunicata successivamente. Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire alla posta certificata (boic85500v@pec.istruzione.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi cinque giorni la graduatoria diventa definitiva. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite successivamente. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'avviso. Eventuali slittamenti alle date indicate, provocati da necessità della Commissione di valutazione, saranno prontamente pubblicati e resi noti sul sito della Scuola Polo (<http://www.ic12bo.it>).

Art. 7 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità nei prossimi anni scolastici.

Qualora la Scuola Polo o gli Ambiti territoriali debbano realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le stesse professionalità previste nel presente bando, si riservano la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la dirigente della Scuola Polo, dott.ssa Filomena Massaro.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 10 – Pubblicità

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Il presente bando è pubblicato all'Albo e sul sito internet della Scuola Polo <http://www.ic12bo.it/>.

f.to digitalmente
La Dirigente Scolastica
della Scuola Polo Formazione Regionale
Dott.ssa Filomena Massaro

Responsabile dell'Ufficio: d.s.g.a dott.ssa Elena Stilo