



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it

sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Al sito web d'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione al personale docente interno per attività di esperto/tutor d'aula per la realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+ - “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-467

CUP: C54D25004210007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO 4.6;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" – c.d. Piano Estate – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 con cui viene autorizzato il progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-467 – CUP C54D25004210007 – per un importo complessivo di € 79.926,00;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente: "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus e al Fondo di coesione;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

VISTA la necessità di avviare le attività del presente progetto entro i termini prescritti, con scadenza finale al 31 dicembre 2026;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono rispettare i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali ESPERTI e TUTOR interni per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto – Azione: ESO4.6.A4 – Sottoazione: ESO4.6.A4.A;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di professionalità tra il personale interno;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare le seguenti figure professionali:

- N. 1 ESPERTO per ciascun modulo;
- N. 1 TUTOR per ciascun modulo

necessarie alla realizzazione del progetto c.d. Piano Estate – Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-467 – per ognuno dei seguenti moduli:

N°	TIPOLOGIA DEL MODULO	TITOLO DEL MODULO	FIGURE RICHIESTE	N° ORE
1	ESO4.6.A4.A 11652 - Consapevolezza ed espressione culturale	EDUCARE ALL'APERTO 1	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
2	ESO4.6.A4.A 11652 - Consapevolezza ed espressione culturale	EDUCARE ALL'APERTO 2	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
3	ESO4.6.A4.A 11598 - Pensiero computazionale e creatività digitale	SPORTEDUCANDO 1	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
4	ESO4.6.A4.A 11598 - Pensiero computazionale e creatività digitale	LAB. STUDIO 1	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
5	ESO4.6.A4.A 11598 - Pensiero computazionale e creatività digitale	LAB. STUDIO 2	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
6	ESO4.6.A4.A 13509 - Competenze in materia di cittadinanza	ITALIANO PER LO STUDIO	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30

7	ESO4.6.A4.A 7471 - Consapevolezza ed espressione culturale	LET'S PLAY ENGLISH	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
8	ESO4.6.A4.A 7471 - Consapevolezza ed espressione culturale	INTEGRARTE	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
9	ESO4.6.A4.A 7451 - Competenze in materia di cittadinanza	IO SONO AMBIENTE	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
10	ESO4.6.A4.A 7471 - Consapevolezza ed espressione culturale	LET'S PLAY ENGLISH	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
11	ESO4.6.A4.A 7471 - Consapevolezza ed espressione culturale	TEATRANDO 2	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
12	ESO4.6.A4.A 7471 - Consapevolezza ed espressione culturale	TEATRANDO 1	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
13	ESO4.6.A4.A 11598 - Pensiero computazionale e creatività digitale	CITTADINANZA DIGITALE	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30
14	ESO4.6.A4.A 11598 - Pensiero computazionale e creatività digitale	SPORTEDUCANDO 2	n° 1 esperto n° 1 tutor	30 30

Art. 1 – Breve descrizione del Progetto

Il progetto, autorizzato con nota Prot. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 per un importo complessivo di € 79.926,00, intende ampliare e sostenere l'offerta formativa durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea.

I percorsi didattici e formativi sono ispirati all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo degli alunni in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere degli studenti.

Tutte le attività formative dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2026, data massima per la chiusura del Progetto in SIF2127.

Art. 2 – Requisiti Esperto

Per la figura dell'Esperto sono richiesti:

3. competenze specifiche nell'ambito di interesse della professionalità richiesta;
4. precedenti esperienze di percorsi scolastici o formativi nel campo di riferimento del progetto.

L'esperto formatore sarà tenuto a:

- programmare e documentare in formato cartaceo e su supporto informatico il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- conoscere la piattaforma SIF2127, predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento online dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza in collaborazione con il tutor;
- garantire la co-presenza obbligatoria con il Tutor in tutte le ore del percorso formativo, come previsto dai costi unitari standardizzati (UCS);
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva in itinere e finale;
- relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con la Dirigente Scolastica, tenendo conto della necessità di aggiornare tempestivamente SIF2127 per le verifiche in loco e in itinere, anche senza preavviso.

Art. 3 – Requisiti Tutor

Per la figura del Tutor sono richiesti:

5. coerenza del curriculum con gli obiettivi e le finalità del progetto;
6. esperienze di coordinamento e realizzazione di progetti o laboratori scolastici;
7. competenze tecnologiche adeguate per la gestione della piattaforma SIF2127.

Il Tutor avrà il compito di:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- affiancare il docente esperto in compresenza obbligatoria per tutte le ore del percorso formativo;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, la compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di 9 unità per due incontri consecutivi, ai fini della chiusura anticipata del modulo su SIF2127;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF2127 contestualmente alle attività formative e, solo in casi eccezionali, entro 7 giorni con apposito giustificativo a firma del Dirigente Scolastico;
- aggiornare tempestivamente il calendario degli incontri su SIF2127, apportando eventuali modifiche entro e non oltre le ore 9.30 del giorno in cui si svolge l'attività formativa;
- caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, firmato dal genitore, prima dell'ammissione dell'alunno alla frequenza.

Art. 4 – Requisiti di accesso

Tutte le figure professionali da selezionare con il presente avviso dovranno:

- essere docenti in servizio presso codesto Istituto;
- essere in possesso delle competenze didattiche/informatiche necessarie alla realizzazione del modulo di cui al presente Avviso;
- possedere buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di gruppo.

Art. 5 – Criteri di selezione

Si rimanda alla tabella di valutazione/autovalutazione allegata al presente avviso. La selezione avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della Commissione valutatrice.

Art. 6 – Presentazione della candidatura

L'istanza, debitamente firmata in originale e completa di tabella di valutazione/autovalutazione e Curriculum Vitae in formato europeo, dovrà essere consegnata a mano o con posta elettronica all'indirizzo **PEO boic85500v@istruzione.it** entro e non oltre le ore **8.00 del 28/05/2026**. Sulla busta, o nell'oggetto della mail, dovranno essere indicati:

8. nome e cognome del docente;
9. la dicitura: candidatura esperto/tutor Piano Estate;
10. il titolo del/i moduli per cui ci si candida.

Non saranno prese in considerazione le candidature che dovessero pervenire oltre i termini previsti. I candidati dovranno utilizzare, pena l'esclusione, oltre al Curriculum Vitae in formato europeo, la modulistica allegata, debitamente compilata e firmata. In caso di invio a mezzo PEO, si raccomanda l'utilizzo di file in formato PDF.

Dovrà essere prodotta un'istanza, completa di allegati, per la candidatura ad ogni singola figura professionale di interesse.

Art. 7 – Selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della Commissione valutatrice, sulla base degli elementi di valutazione indicati nella tabella allegata.

Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'Istituto. Avverso tale graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura presentata, purché



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

corrispondente alle richieste inserite nel presente avviso. Nel caso in cui due o più candidati occupino la stessa posizione in graduatoria, verrà data precedenza al più giovane di età.

Art. 8 – Compensi

I compensi sono determinati sulla base del Piano finanziario a costi unitari standardizzati (UCS) approvato dall'Autorità di Gestione ai sensi dell'art. 53, punto 1, lett. b) e dell'art. 94 del regolamento (UE) n. 1060/2021:

Tipo di incarico	N. ore	Costo standard (UCS)
Esperto	n. 30 ore per ogni modulo assegnato	€ 70,00/h, onnicomprensivo
Tutor	n. 30 ore per ogni modulo assegnato	€ 30,00/h, onnicomprensivo

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. L'eventuale diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi dell'area gestionale in cui rientrano, tra l'altro, i compensi del referente di progetto e del referente per la valutazione.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti da parte dell'Autorità di Gestione.

Art. 9 – Incarico

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di lettera di incarico. Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

I costi standard richiedono la co-presenza obbligatoria delle figure formative (Esperto e Tutor) in tutte le ore del percorso formativo. Pertanto, in caso di assenza non preventivata di una delle figure formative, la scuola dovrà riprogrammare l'incontro oppure provvedere alla sua sostituzione, registrando tempestivamente tali modifiche in SIF2127.

Art. 10 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria.

Il RUP

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Filomena Massaro

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)