



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA DI ESPERTO PSICOLOGI/PSICOTERAPEUTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “SPORTELLLO ASCOLTO” A.S. 2026/2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 4, comma 4, del D.L. 28 Agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO** l’art. 43 c.3 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all’Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** l’articolo 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l’articolo 6 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera n. 27 del 09/01/2026;
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 04/02/2026;
ACCERTATA la necessità di individuare una figura di esperto psicologo/psicoterapeuta per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto;
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il miglioramento dell'offerta formativa di questa istituzione;
CONSIDERATO che la copertura finanziaria è con fondi a carico dell'istituzione scolastica.
VISTA la determina prot. n. 5114 del 10/09/2026;

EMANA

il seguente avvio di procedura di selezione per il conferimento di eventuale incarico per la realizzazione del progetto in oggetto.

Art. 1 OGGETTO

Contratto di prestazione d'opera con una figura esperto psicologo/psicoterapeuta per la realizzazione del progetto "Sportello d'ascolto" per l'a.s. 2026/2027 rivolto:

- ad alunni e alunne dell'Istituto, che, previa autorizzazione dei genitori, potranno usufruire di azioni di ascolto, sostegno e orientamento;
- ai genitori degli alunni dell'Istituto, che potranno richiedere un colloquio per affrontare al meglio le difficoltà educative che si presentano quotidianamente;
- ai/docenti dell'Istituto, che potranno richiedere colloqui per discutere eventuali strategie educative e affrontare situazioni problematiche.

Art. 2 MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELL'INCARICO

Le modalità di effettuazione degli interventi verranno concordate dalla figura esperta con la Dirigente Scolastica, con la Funzione Strumentale "Star bene a scuola" e con gli insegnanti referenti delle classi.

Le attività saranno da svolgere in orario antimeridiano (sportello alunni/e) e pomeridiano (per gli incontri nei consigli di classe e/o con i genitori).

Art. 3 DESTINATARI - REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso di:

- diploma di laurea in psicologia
- specializzazione in psicoterapia
- iscrizione all'albo degli psicologi
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- godimento di diritti civili e politici
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale
- conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

Art. 4 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'esperto incaricato dovrà svolgere la propria attività per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Ridurre al minimo le difficoltà di apprendimento al fine di prevenire ogni forma di disagio relazionale, psico-



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

affettivo da esse derivati;

- Valorizzare il successo formativo per tutti gli alunni e le alunne attraverso didattiche individualizzate;
- Promuovere il benessere psicofisico di alunni e alunne, le relazioni tra insegnanti, alunni e genitori;
- Fornire strumenti per facilitare e promuovere la comunicazione interpersonale e di gruppo;
- Favorire l'acquisizione di strumenti didattici per la gestione della classe;
- Fornire uno spazio informativo e formativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e socio- familiari.

Art. 5 COMPENSO E OBBLIGHI

Progetto	Ore max previste	Costo orario massimo	Periodo svolgimento
Sportello d'ascolto	100	€ 40,00 lordi/ora	Ottobre 2026/ Giugno 2027

L'esperto, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario, delle sedi scolastiche, degli orari programmati secondo le esigenze dell'istituzione scolastica;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 679/2017 in materia di privacy;
- produrre documentazione relativamente all'attività svolta;
- collaborare con la Dirigente scolastica e con i docenti coinvolti.

Art. 6 CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione dei titoli avverrà con l'applicazione di criteri e dei punteggi di seguito riportati, fino a un massimo di 100 punti:

TITOLI DI STUDIO

LAUREA PSICOLOGIA quinquennale vecchio ordinamento LAUREA SPECIALISTICA in PSICOLOGIA nuovo ordinamento	max 10 punti	110 e lode punti 10 110 punti 9 da 109 a 105 punti 7 da 104 a 100 punti 3 altre punti 2
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo Il candidato, nel C.V., dovrà indicare espressamente la regione, il numero e la data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza	5 punti	
Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	5 punti	
MASTER post laurea in discipline psicologiche	max 3 punti	Durata annuale (min. 60 crediti CFU) punti 1,5 Durata biennale (min. 120 crediti CFU) punti 3



Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
 sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Corsi di alta Formazione in discipline psicologiche o Master non universitari in discipline psicologiche di almeno 1500 ore (pari a 60 Crediti formativi) documentate e certificate sull'attestato di frequenza	max 2 punti	1 punto per specializzazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Esperienze certificate di realizzazione di interventi (esclusi tirocini) in qualità di esperto psicologo in ambito scolastico per un minimo di 20 ore complessive nell'arco di un anno scolastico	max 10 punti	2 punti per ogni esperienza
Esperienze certificate di realizzazione di interventi (esclusi tirocini) in qualità di esperto psicologo in ambito extra-scolastico per un minimo di 20 ore complessive nell'arco di un anno	max 10 punti	2 punti per ogni esperienza
PROGETTO		
Valutazione	max 55 punti	

Art. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- Produrre istanza su apposito modello allegato 1
- Allegare il curriculum vitae in formato europeo
- Presentare un progetto relativo alle attività richieste
- Allegare fotocopia del documento di identità
- Compilare e presentare l'allegato 2

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del 25 settembre 2026** pena l'esclusione dalla selezione con le seguenti modalità:

- a) tramite PEC boic85500v@pec.istruzione.it
- b) consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre il termine;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso o incomplete;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste degli allegati 1 e 2 previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la

**Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna**

e-mail Segreteria: boic85500v@istruzione.it posta elettronica certificata: boic85500v@pec.istruzione.it
sito: www.ic12bo.it - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 – Codice Univoco: UF6S15

presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 8 PUBBLICAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto Comprensivo 12 e avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati.

A parità di punteggio la precedenza sarà data a chi:

- 1 - ha più esperienza pregressa nel settore;
- 2 - ha più esperienza nei settori affini.

Se prosegue la parità si procederà ad assegnare la precedenza a chi ha il punteggio più alto nel progetto relativo alle attività richieste.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida e conforme ai requisiti richiesti. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetto.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

Art. 9 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'esperto dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo 12 nella persona della Dirigente Scolastica, il Responsabile del trattamento dei dati è la DSGA.

Art. 10 NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla normativa generale e regolamentare applicabile in materia.

L'Istituzione scolastica, per sopravvenute esigenze, si riserva in qualsiasi momento il diritto di prorogare i termini, sospendere, modificare o annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

Art. 11 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del l'I.C. 12 di Bologna.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Maria Anna Volpa

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

ALLEGATI:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione alla selezione
- Allegato 2 – Autocertificazione valutazione titoli